



סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות

כ"ה כסלו, תשפ"ו
15 דצמבר, 2025

אל: ציבור המייצגים והלקוחות

הנדון: עדכונים במערכת ההרשאות – רישום "מורשה-על" באופן מקוון, מינוי מקוון לדיווח מע"מ בתאגיד, וביטול מקוון של "מורשה-על"

מערכת ההרשאות לפעולות דיגיטליות שבאזור האישי של רשות המסים משמשת תשתית לפעילות לקוחות בנושאים שונים כגון חשבוניות ישראל, עזיבת מקום עבודה, תרומות ישראל ועוד. מאז עלייתה לאוויר נרשמו בה מעל 200,000 מורשי-על ביותר מ-175,000 תאגידים (חברות, עמותות, שותפויות מע"מ ושותפויות רשומות).

תהליך רישום "מורשה על" במערכת נערך ב-3 שלבים כמפורט בדף השירות בנושא.

במטרה להקל על ציבור הלקוחות ולשפר את התהליך פותחו כחלק מהיישום, שלושת השירותים הבאים, בתוקף מיום 16.12.2025.

1. **רישום מקוון של "מורשה על" (מחליף את נספח א' הידני):** בהתאם לפיתוח, יזין עורך הדין את פרטי "מורשה-העל" המיועד, עליו החליטה הנהלת התאגיד, באופן מקוון, במערכת "הרשאה לפעולות דיגיטליות" שב"אזור האישי של רשות המסים". הזנת הנתונים תתאפשר לעורכי דין בלבד. במקרה ש"מורשה-על" שרשם עורך הדין אינו דירקטור בחברה, מורשה חתימה בעמותה, או שותף בשותפות, על המייצג הרשום של התאגיד להזין את פרטיו בפורטל המייצגים המקושרים לשע"מ ולבחון באם לאשר את הבקשה.

2. **חדש!!! מינוי "משתמש" לדיווח מע"מ בלבד:** בהתאם לפיתוח, הנהלת התאגיד רשאית למנות יחיד שאינו "מורשה על" בתאגיד, כ"משתמש" לדיווח מע"מ והפקת חשבוניות עסקאות אקראי בלבד. בהמשך להחלטת הנהלת התאגיד, עורך הדין יתבקש להזין את פרטי היחיד שמונה במערכת "הרשאה לפעולות דיגיטליות" שב"אזור האישי של רשות המסים". לאחר מכן, המייצג הרשום ברשות המסים יוכל לאשר מינוי זה, בהליך המפורט בסעיף הקודם. נזכיר שלאחר אישור המייצג על ה"משתמש" לאשר את ההרשאה.

יודגש כי מינוי זה אינו ניתן להורשה. כמו כן, "מורשה-על" אינו רשאי למנות "משתמש" לדיווח מע"מ, אולם באפשרותו לבטל את המינוי בכל עת או לשנות את תוקפו. עוד יצוין כי אפשרות זו לא מבטלת את האפשרות של "מורשה על" לדווח מע"מ.

3. **חדש!!! ביטול מקוון של "מורשה-על" פעיל:** הנהלת התאגיד יכולה להחליט על ביטול מינוי מורשה-על. גם פעולה זו תוזן למערכת באופן מקוון על ידי עורך דין, ביישום הרשאה לפעולות דיגיטליות באזור האישי של רשות המסים, ותיבחן על ידי עובדי רשות המסים.

לסיכום – מינוי "מורשה-על", ביטול מינוי "מורשה-על", ומינוי "משתמש" לדיווח מע"מ, ייעשו באופן מקוון בלבד, ללא צורך בטפסים ידניים. להלן בנספח למכתב זה - צילומי מסך מהיישום.

בברכה,
דוד רוטנברג



סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות

העתקים:

מר שי אהרונוביץ, מנהל רשות המסים בישראל

הנהלה מצומצמת

מר אריה רימיני, מנהל שע"מ

גב' טלי שטרית, סמנכ"לית תשתיות פיתוח, שע"מ

גב' מיכל שרון, מנהלת אגף א', מרכז שירות ארצי

מר יוסי שמואלי, מנהל תחום בכיר, מערך שירות מקצועי

גב' דבורה טולדנו, מנהלת אגף תשתיות פיתוח, שע"מ



סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות

דוגמה למסך הכניסה לרישום מקוון על ידי עורכי דין:

אישור עורך דין

מסלול מקוון המאפשר להנהלת התאגיד למנות מורשה על או לתת הסמכה עבור דיווח במע"מ

איך זה עובד?

בחרו בסוג ההסמכה הרצוי ואז איזו סוג פעולה תרצו לבצע - מינוי או ביטול

הסמכה לדיווח מע"מ

משתמש לדיווח מע"מ הינו אדם שהנהלת התאגיד מינתה לנושא זה בלבד וביכולתו להזין דיווחי מע"מ תקופתיים של התאגיד ודיווח עסקאות אקראי

מינוי משתמש לדיווח מע"מ

מורשה על

מורשה-על הינו אדם שהנהלת התאגיד מינתה וביכולתו לבצע בנתוני התאגיד, לבצע פעולות מקוונות מסוימות ואף למנות אחרים לבצע פעולות אלה. פרטים מלאים וסרטוני הדרכה ניתן למצוא כאן

ביטול מורשה על

רישום מורשה על

דוגמה למסך רישום מורשה-על:

רישום מורשה על

שלב 1 מתוך 2

פרטים כלליים

פרטי עורך דין

שם מלא

ת.ד.

מספר רישון

מספר רישון

מספר טלפון

מספר טלפון

פרטי תאגיד

מספר תאגיד

שם תאגיד

פרטים של מקבל ההרשאה

מספר זהות

שם

אישור



סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות

דוגמא למסך ביטול מינוי מורשה-על:

NAME TEST PPP

רשות המסים בישראל / נספח א' - עורך דין

בגישות



ביטול מורשה על

שלב 1 מתוך 2

פרטים כללים

פרטי עורך דין

שם מלא
NAME TEST PPP

ח.ג.
199999947

מספר רישיון
מספר סלולן

מספר רישיון
מספר סלולן

פרטי תאגיד

שם תאגיד

מספר תאגיד
מספר תאגיד

פרטים של בעל ההרשאה

שם

מספר זהות
מספר זהות

סיבת הביטול
v

אישור

עמוד הבית | כל הזכויות שמורות | א.מ.ק. | תחזוקה בגישות | לראש העמוד

דוגמא למינוי משתמש לדיווח מע"מ:

NAME TEST PPP

רשות המסים בישראל / נספח א' - עורך דין

בגישות



מינוי משתמש לדיווח מע"מ

שלב 1 מתוך 2

פרטים כללים

פרטי עורך דין

שם מלא
NAME TEST PPP

ח.ג.
199999947

מספר רישיון
מספר סלולן

מספר רישיון
מספר סלולן

פרטי תאגיד

שם תאגיד

מספר תאגיד
מספר תאגיד

פרטים של מקבל ההרשאה

שם

משתמש לדוח מע"מ
מספר זהות

אישור

עמוד הבית | כל הזכויות שמורות | א.מ.ק. | תחזוקה בגישות | לראש העמוד



סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות

הסבר להליך ההרשאות בפורטל המייצגים:

מורשי העל בתאגיד

במערכת זו ניתן להוסיף ולנהל מורשה-על בתאגיד שהיך מייצג.
תפקיד מורשה-העל הוא לתת הרשאות לפעולות דיגיטליות ברשות המיסים עבור החברה.

חיפוש מורשי העל בתאגידים

מספר תאגיד:

ת.ז. מורשה העל:

סטטוס:

בחירת סטטוס:

רישום עד תאריך:

רישום מתאריך:

בלחיצה על כפתור "אישור מורשה על" יופיע החלון הבא:

אישור מורשה על

מספר תאגיד:

מספר זהות:

יש להזין מספר תאגיד ותעודת זהות מורשה העל.
לאחר לחיצה על המשך יופיעו הנתונים הבאים:

אישור מורשה על

מספר תאגיד:

מספר זהות:

נתוני מורשה על

מספר תאגיד:

מספר זהות:

תאריך מינוי עו"ד:

סטטוס:



סמנכ"ל בכיר שירות לקוחות

לאחר אישור תופיע הודעה שהמורשה אושר והחלון ייסגר, מורשה העל יהפוך לפעיל רק לאחר שיבצע רישום פרטי תאגיד.

הנתונים עודכנו בהצלחה



תהליך של אישור משתמש למע"מ מקביל לתהליך זה, ולאחר האישור הישות עוברת לסטטוס "ממתין לאישור" ועל מקבל ההסמכה לאשרה במערכת ההרשאות שבאזור האישי שלו.